

## MAJANDUS- JA TÖÖSTUSMINISTRI MÄÄRUS

### Ettevõtjate digitaliseerimise, reaalamajanduse lahenduste ja andmemajanduse kasutusjuhtude arendamise toetamine

Määrus kehtestatakse perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakendamise seaduse § 10 lõike 2 alusel.

#### 1. peatükk Üldsätted

##### § 1. Reguleerimis- ja kohaldamisala

(1) Määrusega reguleeritakse perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakendamise seaduse (edaspidi *ÜSS2021\_2027*) § 1 lõike 1 punktis 1 nimetatud „Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskava 2021–2027“ (edaspidi *rakenduskava*) poliitikaeesmärgi 1 „Nutikam Eesti“ erieesmärgi ii „digitaliseerimisest kasu toomine kodanike, ettevõtjate, teadusasutuste ja avaliku sektori asutuste jaoks“ meetme 21.1.2.2 „Digiriik“ sekkumise 21.1.2.21 „Digilahenduste ja uuenduste väljatöötamine ja kasutuselevõtt erasektoris“ ning erieesmärgi iii „VKEde kestliku majanduskasvu ja konkurentsivõime tõhustamine ning VKEdes töökohtade loomine, muu hulgas tootlike investeeringute kaudu“ meetme 21.1.3.1 „Ettevõtluskeskkonna arendamine, rahvusvahelistumise toetamine ja investeeringute soodustamine“ sekkumise 21.1.3.14 „Ettevõtete digitaliseerimisega seotud tegevuste toetamine (sh RTE)“ rakendamiseks toetuse andmist.

(2) Toetuse taotlemisele, andmisele, kasutamisele ja tagasinõudmisele kohaldatakse Vabariigi Valitsuse 12. mai 2022. a määrust nr 55 „Perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakenduskavade vahendite andmise ja kasutamise üldised tingimused“ (edaspidi *ühendmäärus*) käesolevas määruses sätestatud erisustega.

##### § 2. Vähese tähtsusega abi ja riigiabi

Määruse alusel antav toetus on vähese tähtsusega abi komisjoni määruse (EL) 2023/2831, milles käsitletakse Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamist vähese tähtsusega abi suhtes (ELT L, 2023/2831, 15.12.2023), tähenduses või grupierandiga hõlmatud riigiabi komisjoni määruse (EL) nr 651/2014 ELi aluslepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamise kohta, millega teatavat liiki abi tunnistatakse siseturuga kokkusobivaks (ELT L 187, 26.06.2014, lk 1–78, edaspidi *üldine grupierandi määrus*), tähenduses.

##### § 3. Terminid

Määruses kasutatakse termineid järgmises tähenduses:

- 1) andmemajandus on majandusharu, mille keskmes on andmete kogumine, jagamine ja kasutamine vastastikuse kasu saamise eesmärgil;
- 2) andmemajanduse kasutusjuht on olukord, kus mitu osapoolt vahetavad kokku lepitud andmekoosseisule vastavaid andmeid kindlaks määratud kasu saamise eesmärgil;
- 3) diginõustaja on digitaalsete lahenduste kasutuselevõttu nõustav teenuseosutaja, kellel on toetatavale projektile vahetult eelnenud neljal aastal vähemalt kolme sarnase nõustamise kogemus;

- 4) digitaliseerimise strateegia on vähemalt kolmeks aastaks koostatud terviklik ja eesmärgistatud plaan, mille alusel viib ettevõtja ellu enda äriprotsesside koostalitlusvõimelist digitaliseerimist ja automatiseerimist võimaldavad arendused;
- 5) ettevõtja on majandustegevusega tegelev üksus sõltumata tema õiguslikust vormist ja rahastamisviisist;
- 6) finantsprognoos on rakendusüksuse vormil tulude ning kulude prognoos;
- 7) koostööpartner on taotluses nimetatud juriidiline isik, kes osaleb projektiga toetatavas tegevuses ja kes ei ole partner ÜSS2021\_2027 § 2 lõike 5 tähenduses;
- 8) reaalamajandus on digitaalne majandussüsteem, kus tehingud erinevate majandussubjektide vahel toimuvad reaalamajas või peaaegu reaalamajas struktureeritud, standarditud ja masinloetavate digitaalandmete võimalikult automaatse vahetamise teel;
- 9) reaalamajanduse lahendus on tehnoloogiline lahendus, mis võimaldab struktureeritud, standarditud ja masinloetavaid andmeid automaatselt kas reaalamajas või peaaegu reaalamajas vahetada;
- 10) reaalamajanduse põhimõtetele vastav lahendus on tehnoloogiline või tarkvaraline lahendus, mis võimaldab struktureeritud, standarditud ja masinloetavate digitaalandmete automaatset vahetamist majandustehingute osapoolte vahel reaalamajas või peaaegu reaalamajas, toetades seeläbi digitaalse majanduse toimimist ja äriprotsesside tõhusust;
- 11) tarkvara on protseduuride ja sellega seotud dokumentatsiooni ning andmete kogum;
- 12) tarkvara liidestamise arendus on mitme kasutatava tarkvaraprogrammi vahel ühenduse loomine andmete loomimiseks.

#### **§ 4. Toetuse andmise eesmärgid, tulemus- ja väljundnäitajad**

(1) Toetuse andmise eesmärkideks on:

- 1) suurendada ettevõtjate tootlikkust tarkvaralahenduste kasutuselevõtu kaudu;
- 2) soodustada reaalamajanduse lahenduste kasutuselevõttu ettevõtjate poolt, toetades ettevõtjate äriprotsesse edendavate arenduste väljatöötamist ja täiustamist;
- 3) hoogustada andmemajanduse valdkonna arengut, toetades ettevõtjate praktiliste andmemajanduse kasutusjuhtude väljatöötamist ja praktikas rakendamist ning toetades ettevõtjaid riigi keskkete lahenduste kasutuselevõtul.

(2) Toetuse andmine panustab rakenduskava järgmiste väljundnäitajate saavutamisse:

- 1) toetatavate ettevõtjate arv;
- 2) toetustega toetatavate ettevõtjate arv.

(3) Toetuse andmine panustab rakenduskava tulemusnäitaja „Töötajate kohta kasvanud lisandväärtusega VKEd arv“ saavutamisse.

(4) Määruse alusel toetatavate projektide tegevuste elluviimisega peab panustama Riigikogu 12. mai 2021. aasta otsusega heakskiidetud Eesti riigi pikaajalise arengustrateegia „Eesti 2035“ (edaspidi „Eesti 2035“) strateegilise sihi „Eesti majandus on tugev, uuendusmeelne ja vastutustundlik“ ja selle alamsihi „Eesti majandus on uuendusmeelne ja teadmispõhine“ eesmärkide saavutamisse.

#### **§ 5. Rakendusasutus ja rakendusüksus**

(1) Rakendusasutus on Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium.

(2) Rakendusüksus on Ettevõtluse ja Innovatsiooni Sihtasutus.

## 2. peatükk

### Toetatavad tegevused, toetuse andmise tingimused, kulude abikõlblikkus ja toetuse määr

#### § 6. Toetatavad tegevused ja toetuse andmise tingimused

(1) Toetatavad tegevused on:

- 1) ettevõtja vajadustele vastava tarkvara kasutusele võtmine;
- 2) ettevõtja äriprotsesside koostalitlusvõimelise digitaliseerimise ja automatiseerimise arendamine;
- 3) olemasoleva või uudse tarkvara arendamine;
- 4) andmemajanduse kasutusjuhu väljatöötamine ja rakendamine.

(2) Lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevusi toetatakse, kui:

- 1) taotleja läbib Digiriigi Akadeemia veebilehelt leitaval e-õppeplatvormil tasuta digitaliseerimise koolituse;
- 2) taotleja on e-arve kasutaja või võtab projekti lõpuks kasutusele e-arvet võimaldava tarkvara;
- 3) projekti kaasatakse diginõustaja.

(3) Lõike 1 punktis 2 nimetatud tegevust toetatakse, kui:

- 1) tarkvara arendus võimaldab ajatempliga masinloetavaid ja standardiseeritud andmeid vastu võtta, saata ja muul viisil töödelda X-tee või muu turvalise andmevahetusplatvormi kaudu;
- 2) arendus sisaldab vähemalt kahte reaalajamajanduse põhimõtetele vastavat lahendust;
- 3) arendus on osa tervikprotsessist ettevõtjas või ettevõtjate vahel;
- 4) arendusse on kaasatud vähemalt üks koostööpartner;
- 5) ettevõtjal on digitaliseerimise strateegia või majandus- ja infotehnoloogiaministri 29. veebruari 2024. a määruse nr 8 „Ettevõtja digitaliseerimise teekaardi toetus” § 4 lõikes 5 sätestatud digitaliseerimise teekaart või sisult samaväärne dokument.

(4) Lõike 1 punktis 3 nimetatud tegevust toetatakse, kui:

- 1) tarkvara arendus võimaldab ajatempliga masinloetavaid ja standardiseeritud andmeid vastu võtta, saata ja muul viisil töödelda X-tee või muu turvalise andmevahetusplatvormi kaudu;
- 2) isikuandmete töötlemise vajaduse korral on isikul võimalik anda nõusolek andmete jagamiseks või tarkvara on võimalik liidestada Riigi Infosüsteemi Ameti arendatava andmenõusolekuteenusiga, et füüsiline ja juriidiline isik saaks andmeid jagada erinevate infosüsteemidega;
- 3) tarkvara arendus vastab reaalajamajanduse põhimõtetele või sisaldab tehnoloogilist lahendust, mis võimaldab struktureeritud, standarditud ja masinloetavaid andmeid automaatselt kas reaalajas või peaaegu reaalajas vahetada;
- 4) arendatavaks tarkvaraks on andmepõhise aruandluse terviklahendus, mis tugineb andmepõhise aruandluse taksonoomiale ja hõlmab aruandluskohustuslase andmeid nende tekkimisest kuni esitamiseni riigiasutusele või kohaliku omavalitsuse üksuse ja selle asutusele;
- 5) andmepõhise aruandluse terviklahenduse puhul on arendamisse kaasatud koostööpartneritena riigiasutus või kohaliku omavalitsuse üksus ja selle asutus ja vähemalt kolm aruandlusandmete esitajat, väljaarvatud juhul, kui taotleja ise on andmete esitaja, ega kogu neid teistelt isikutelt;
- 6) punktides 4 ja 5 nimetatud olemasoleva või uudse tarkvara lahenduse puhul peab olema arendusse kaasatud vähemalt üks koostööpartner ja tagatud rohkem kui kolm lõppklienti.

(5) Lõike 1 punktis 4 nimetatud tegevust toetatakse, kui andmemajanduse kasutusjuht on seotud riikliku keske lahenduse kasutuselevõtuga, sealhulgas selle jaoks vajalike analüüside ja arenduste tegemisega, või avaliku sektori valduses olevate andmete väärindamisega.

(6) Lisaks lõigetes 2–5 sätestatule peavad lõikes 1 nimetatud tegevused toetuse saamiseks olema kooskõlas põhimõttega „ei kahjusta oluliselt“, mille tulemusena ei tekitata olulist kahju keskkonnanäesmärkidele Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2020/852, millega kehtestatakse kestlike investeeringute hõlbustamise raamistik ja muudetakse määrust (EL) 2019/2088 (ELT L 198, 22.06.2020, lk 13–43), artikli 17 tähenduses.

## **§ 7. Kulude abikõlblikkus**

(1) Paragrahvi 6 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuste elluviimiseks põhjendatud kuluks ühendmääruse § 15 lõike 2 tähenduses loetakse projektiga seotud:

- 1) diginõustaja teenuse kulu;
- 2) tarkvara ostmise või litsentsi tasu.

(2) Paragrahvi 6 lõike 1 punktides 2–4 nimetatud tegevuste elluviimiseks põhjendatud kuluks ühendmääruse § 15 lõike 2 tähenduses loetakse:

- 1) projektiga seotud arendustegevuste elluviimiseks makstav palk ja vähese tähtsusega abi saaja projekti juhtimiseks makstav tasu ning nendelt tasudelt makstavad riiklikud maksud ja maksed;
- 2) võlaõigusliku lepingu alusel makstav tasu projektiga seotud tegevuste elluviimiseks ja vähese tähtsusega abi saaja projekti juhtimiseks makstav tasu, mida maksustatakse samamoodi kui palk, ja nendelt tasudelt makstavad riiklikud maksud ja maksed;
- 3) projektiga seotud ostetud teenuste kulu;
- 4) projektiga seotud litsentsitud teadmiste ja patentide kulu;
- 5) üksnes projekti tarbeks väliskonsultandilt ostetud nõustamisteenuse kulu ja muude sarnaste teenuste kulu;
- 6) digitaliseerimise strateegia koostamise kulu, mis on tekkinud § 8 lõikes 4 sätestatud perioodil.

(3) Lisaks lõikes 2 nimetatud kuludele loetakse § 6 lõike 1 punktis 3 nimetatud tegevuste elluviimiseks põhjendatud kuluks ühendmääruse § 15 lõike 2 tähenduses projekti raames arendatud tarkvara turundamise kulu.

(4) Abikõlbmatu kulu on lisaks ühendmääruse §-s 17 nimetatule:

- 1) käibemaks;
- 2) puhkusetasu;
- 3) sularahamakse;
- 4) kasutusel oleva tarkvara versiooniuuenduse kulu.

(5) Paragrahvi 6 lõike 1 punktides 2–4 nimetatud tegevuste korral ja kui projektile eraldatav toetus on vähese tähtsusega abi, võivad kaudsed kulud moodustada projekti otsestest kuludest seitse protsenti arvatuna lähtuvalt ühendmääruse §-st 23.

## **§ 8. Projekti abikõlblikkuse periood**

(1) Projekti abikõlblikkuse periood on taotluse rahuldamise otsuses määratud ajavahemik, mil projekti tegevused algavad ja lõpevad ning projekti elluviimiseks vajalikud kulud tekivad. Maksimaalne abikõlblikkuse periood on 18 kuud.

(2) Projekti abikõlblikkuse periood algab taotluse rahuldamise otsuses sätestatud kuupäevast ning lõpeb taotluse rahuldamise otsuses sätestatud kuupäeval, kuid mitte hiljem kui 31. augustil 2029.

(3) Taotleja ei tohi võtta siduvaid kohustusi toetatavate tegevuste elluviimiseks enne taotluse esitamist rakendusüksusele.

(4) Juhul kui taotletakse vähese tähtsusega abi § 7 lõikes 1 punkti 1 ja lõike 2 punktis 5 sätestatud abikõlblike kulude katmiseks, võib projekti abikõlblikkuse periood alata varem, kuid mitte enne kui kolm kuud taotluse esitamisest arvates.

(5) Toetuse saaja võib mõjuval põhjusel taotleda projekti abikõlblikkuse perioodi pikendamist maksimaalselt kuue kuu võrra, ületades lõikes 1 sätestatud maksimaalset tähtaega, tingimusel et projekti tegevused viiakse ellu hiljemalt 31. augustil 2029.

(6) Projekt lõpeb, kui rakendusüksus on lõpparuande heaks kiitnud ja teinud toetuse saajale lõppmakse.

## **§ 9. Toetuse summa ja määr**

(1) Toetuse minimaalne summa § 6 lõike 1 punktis 1 tegevuste puhul on 2000 eurot ja maksimaalne summa 5000 eurot, seejuures diginõustaja teenuse puhul on toetuse maksimaalne summa kuni 50 protsenti kogu projekti toetussummast;

(2) Toetuse maksimaalne summa § 6 lõike 1 punktides 2–4 nimetatud tegevuste puhul on 150 000 eurot.

(3) Toetuse maksimaalne osakaal on 50 protsenti projekti abikõlblikest kuludest, kui üldise grupierandi määrus alusel antava riigiabi puhul ei sätesta nimetatud määrus teisiti.

(4) Omafinantseeringuna ei käsitata riigi, kohaliku omavalitsuse üksuse või Euroopa Liidu institutsiooni või fondi või muust välisvahendist antud tagastamatuid toetusi.

## **3. peatükk**

### **Täiendavad nõuded taotlejale ja taotlusele**

#### **§ 10. Täiendavad nõuded taotlejale**

(1) Toetuse taotlejaks võib olla Eesti äriregistris registreeritud äriühing.

(2) Paragrahvi 6 lõike 1 punktides 1–2 nimetatud tegevuste elluviimiseks toetuse taotleja taotluse esitamisele vahetult eelnenud kahe majandusaasta keskmine müügitulu äriregistrile esitatud majandusaasta aruande kohaselt peab olema vähemalt 50 000 eurot.

#### **§ 11. Täiendavad nõuded taotlusele**

(1) Taotlus peab lisaks ühendmääruse § 4 lõigetes 1–3 sätestatule sisaldama järgmist teavet ja dokumente:

- 1) taotleja nimi ja registrikood;
- 2) taotleja tegevuse kirjeldus;
- 3) projekti nimetus, eesmärk ja lühikirjeldus;
- 4) asjakohasel juhul teave taotleja vastavuse kohta § 10 lõikes 2 sätestatud müügitulu nõudele;
- 5) omafinantseeringu summa ja kinnitus selle olemasolu kohta;
- 6) volikiri, kui taotleja esindusõiguslik isik tegutseb volituse alusel;
- 7) teave selle kohta, kas projektile või projekti üksikule tegevusele taotletakse samal ajal või on saadud muud riigi, kohaliku omavalitsuse üksuse või Euroopa Liidu institutsiooni või fondi või muust välisvahendist antavat tagastamatut toetust.

(2) Paragrahvi 6 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuste elluviimiseks taotluse esitamisel peab taotlus lisaks lõikes 1 sätestatule sisaldama järgmisi dokumente:

- 1) paragrahvi 6 lõike 2 punktis 1 nimetatud koolituse läbimise tõend;
- 2) diginõustamisteenuse ja tarkvara ostu hinnapakumised;
- 3) tõend, et diginõustajal on toetatavale projektile vahetult eelnenud neljal aastal vähemalt kolme sarnase nõustamise kogemus.

(3) Paragrahvi 6 lõike 1 punktides 2 ja 3 nimetatud tegevuste elluviimiseks taotluse esitamisel peab taotlus lisaks lõikes 1 sätestatule sisaldama järgmisi andmeid ja dokumente:

- 1) projektiplaan, mis hõlmab kaardistust arendamist vajava äriprotsessi või tarkvara hetkeseisust ja arenguvajadusest koos võimaliku arenduse kirjeldusega, sealhulgas projektiga elluviidavaid tegevusi, tegevuste oodatavaid tulemusi koos ajakavaga ning riskianalüüsi koos riskide ja nende maandamise tegevustega;
- 2) projekti eelarve;
- 3) finantsproгноos projekti elluviimise perioodil ja kolmel sellele järgneval aastal;
- 4) koostööpartneri nimi, registrikood ja nõusolek projektis osalemiseks;
- 5) vahearuande esitamise perioodi eelistus lähtuvalt § 18 lõikes 2 sätestatust.

(4) Paragrahvi 6 lõike 1 punktis 2 nimetatud tegevuste elluviimiseks taotluse esitamisel peab taotlus lisaks lõigetes 1 ja 3 sätestatule sisaldama:

- 1) digitaliseerimise strateegiat või majandus- ja infotehnoloogiaministri 29. veebruari 2024. a määruse nr 8 „Ettevõtja digitaliseerimise teekaardi toetus” § 4 lõikes 5 sätestatud digitaliseerimise teekaarti või sisult samaväärset dokumenti;
- 2) tõendit, et diginõustajal on toetatavale projektile vahetult eelnenud neljal aastal vähemalt kolme sarnase nõustamise kogemus.

(5) Paragrahvi 6 lõike 1 punktis 4 nimetatud tegevuste elluviimiseks taotluse esitamisel peab taotlus lisaks lõikes 1 sätestatule sisaldama järgmisi andmeid ja dokumente:

- 1) projektiplaan, mis hõlmab andmemajanduse kasutusjuhu hetkeolukorra kirjeldust ja arenguvajadusest koos võimaliku arendusvõimaluse kirjeldusega, sealhulgas projektiga elluviidavaid tegevusi, tegevuste oodatavaid tulemusi koos ajakavaga ning riskianalüüsi koos riskide ja nende maandamise tegevustega;
- 2) projekti eelarve;
- 3) koostööpartneri nimi, registrikood ja nõusolek projektis osalemiseks;
- 4) vahearuande esitamise perioodi eelistus lähtuvalt § 18 lõikes 2 sätestatust.

#### **4. peatükk**

##### **Toetuse taotlemine**

### **§ 12. Toetuse taotlemine**

(1) Toetust on võimalik taotleda jooksvalt kuni toetuste rahastamise eelarve ammendumiseni või kuni 31. märtsini 2029.

(2) Toetuste rahastamise eelarve jaotuse § 6 lõikes 1 nimetatud tegevuste vahel ning taotluste vastuvõtmise alustamisest, peatamisest ja lõpetamisest teavitab rakendusüksus oma veebilehel kooskõlastatult rakendusasutusega.

(3) Toetust võib taotleda korraga vaid ühele projektile ja ellu viia vaid üht määruse alusel toetatavat projekti.

(4) Kui rakendusüksuse poolt läbivaatamisel olevate taotlustega taotletav toetuse summa on võrdne toetuste rahastamise eelarve vaba jäägiga või ületab seda, peatab rakendusüksus taotluste vastuvõtmise ja vaatab läbi talle esitatud taotlusi nende esitamise järjekorras. Taotluste vastuvõtmist jätkatakse rahaliste vahendite vabanemisel või täiendavate rahaliste vahendite lisandumisel toetuste rahastamise eelarvesse.

## **5. peatükk**

### **Taotluse läbivaatamine**

#### **§ 13. Taotluse läbivaatamine**

Taotluse läbivaatamise tähtaeg on § 6 lõike 1 punktis 1 sätestatud tegevuste puhul kuni kümme tööpäeva arvates taotluse esitamisest ning § 6 lõike 1 punktides 2–4 sätestatud tegevuste puhul kuni 30 tööpäeva arvates taotluse esitamisest.

#### **§ 14. Valikukriteeriumid ja -metoodika**

(1) Paragrahvi 6 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuseks esitatud taotlus rahuldatakse, mis vastab nõuetele ja milles kirjeldatud projekt on saanud positiivse hinnangu iga järgmise valikukriteeriumi puhul:

- 1) projekti kooskõla valdkondlike arengukavadega, mõju rakenduskava erieesmärgi ja meetme eesmärkide saavutamisele;
- 2) projekti põhjendatus;
- 3) projekti kulutõhusus;
- 4) taotleja ja koostööpartneri suutlikkus projekti ellu viia;
- 5) projekti kooskõla „Eesti 2035“ aluspõhimõtete ja sihtidega.

(2) Paragrahvi 6 lõike 1 punktides 2–4 nimetatud tegevuste elluviimiseks esitatud taotluses kirjeldatud projekti hinnatakse järgmiste valikukriteeriumite ja osakaalude alusel:

- 1) projekti kooskõla valdkondlike arengukavadega, mõju rakenduskava erieesmärgi ja meetme eesmärkide saavutamisele – 30 protsenti koondhindest;
- 2) projekti põhjendatus – 20 protsenti koondhindest;
- 3) projekti kulutõhusus – 20 protsenti koondhindest;
- 4) taotleja ja koostööpartneri(te) suutlikkus projekti ellu viia – 20 protsenti koondhindest;
- 5) projekti kooskõla „Eesti 2035“ aluspõhimõtete ja sihtidega – 10 protsenti koondhindest.

(3) Lõikes 2 nimetatud projekti hinnatakse valikukriteeriumite kaupa skaalal 0–4 ning taotluse hindamisel antud koondhinne moodustub valikukriteeriumite hinnete kaalutud keskmisest.

(4) Valikukriteeriumite järgi hindamiseks koostab rakendusüksus täpsema hindamismetoodika, mille kooskõlastab rakendusasutuse ja korraldusasutusega ning teeb selle kättesaadavaks rakendusüksuse veebilehel enne taotlusvooru avamist.

#### **§ 15. Taotluse rahuldamata jätmine**

Taotlus jäetakse rahuldamata lisaks ühendmääruse § 8 lõigetes 2 ja 3 nimetatud juhtudele ka siis, kui esineb vähemalt üks järgmistest asjaoludest:

- 1) paragrahv 6 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuse projekt ei ole saanud vähemalt ühe § 14 lõikes 1 nimetatud valikukriteeriumi puhul positiivset hinnangut;

- 2) paragrahv 6 lõike 1 punktides 2–4 nimetatud tegevuse projekt on saanud vähemalt ühe § 14 lõikes 3 nimetatud valikukriteeriumi puhul vähem kui 2 hindepunkti või kui projekti kaalutud keskmine koondhinne on vähem kui 2,5 hindepunkti;
- 3) taotletav summa ületab taotluste rahastamise eelarve vaba jääki.

## **6. peatükk**

### **Taotluse rahuldamise otsuse muutmine ja kehtetuks tunnistamine**

#### **§ 16. Taotluse rahuldamise otsuse muutmine**

Rakendusüksus otsustab taotluse rahuldamise otsuse muutmise § 6 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuse puhul kümne tööpäeva jooksul vastavasisulise taotluse esitamisest arvates ning § 6 lõike 1 punktides 2–4 nimetatud tegevuste puhul 20 tööpäeva jooksul vastavasisulise taotluse esitamisest arvates.

#### **§ 17. Taotluse rahuldamise otsuse kehtetuks tunnistamine**

Taotluse rahuldamise otsuse võib lisaks ühendmääruse §-s 14 sätestatule osaliselt või täielikult kehtetuks tunnistada, kui toetuse saaja ei ole taotluse rahuldamise otsuses määratud tähtpäevaks alustanud projekti elluviimist.

## **7. peatükk**

### **Aruannete esitamine**

#### **§ 18. Aruannete esitamine**

- (1) Toetuse saaja esitab rakendusüksusele projekti elluviimise kohta järgmised aruanded:
  - 1) paragrahvi 6 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuse kohta lõpparuande;
  - 2) paragrahvi 6 lõike 1 punktides 2–4 nimetatud tegevuste kohta vahearuanded ja lõpparuande.
- (2) Taotluse esitamisel valib taotleja vahearuande esitamise perioodi. Vahearuande esitamise periood on kolm või kuus kuud.
- (3) Aruanne peab sisaldama vähemalt järgmist teavet ja dokumente:
  - 1) projekti nimetus ja number;
  - 2) ülevaade projekti tegevuste elluviimisest ja eelarve täitmisest;
  - 3) andmed väljundnäitajate täitmise kohta;
  - 4) hinnang projekti tulemuslikkusele ja püstitatud eesmärkide saavutamisele;
  - 5) projekti panus „Eesti 2035“ aluspõhimõtete ja sihtidega seotud horisontaalsete põhimõtete edendamisse;
  - 6) paragrahvi 6 lõike 1 punktides 1 nimetatud tegevuste puhul diginõustamisteenuse kohta kirjalik aruanne;
  - 7) paragrahvi 6 lõike 1 punktides 2–4 nimetatud tegevuste puhul raamatupidamise algdokumenti (edaspidi *kuludokument*), mis tõendab, et abikõlblik kulu on tekkinud ja tõend selle kohta, et kulu on pangaülekandega tasutud.
- (4) Rakendusüksus kinnitab projekti lõpparuande, kui taotluse rahuldamise otsuses kindlaksmääratud tegevused on täielikult ellu viidud.
- (5) Rakendusüksusel on õigus nõuda aruannete täiendamist. Rakendusüksus ei kinnita aruannet,



kui taotleja seda etteantud tähtjaks ei täienda.

## **8. peatükk**

### **Toetuse maksmise tingimused**

#### **§ 19. Toetuse maksmise tingimused**

- (1) Paragrahvi 6 lõike 1 punktides 1 nimetatud tegevuste toetamisel tehakse toetuse makse kindlasummalise maksena ühendmääruse § 28 lõike 2 tähenduses 20 tööpäeva jooksul projekti lõpparuande kinnitamisest arvates.
- (2) Paragrahvi 6 lõike 1 punktides 2–4 nimetatud tegevuste toetamisel tehakse toetuse makse tegelike kulude alusel ühendmääruse § 27 lõike 1 punktist 1 lähtuvalt 20 tööpäeva jooksul projekti lõpparuande kinnitamisest arvates.
- (3) Kuludokumendi abikõlblike kulude summa peab olema käibemaksuta vähemalt 100 eurot.

## **9. peatükk**

### **Rakendusüksuse täiendavad õigused ja kohustused**

#### **§ 20. Rakendusüksuse täiendavad õigused ja kohustused**

- (1) Rakendusüksusel on õigus:
  - 1) kontrollida toetuse saaja juures kuludokumente ja projekti tegevuste elluviimist;
  - 2) tutvuda projekti ettevalmistamise ja tööde tegemise käigus koostatavate dokumentidega;
  - 3) nõuda taotluses sisalduva projekti kestuse, tegevuste, eesmärkide, tulemuste ja kulude kohta lisaandmete ja -dokumentide esitamist, mis tõendavad projekti nõuetekohast elluviimist ja toetuse saaja kohustuste nõuetekohast täitmist;
  - 4) vähendada proportsionaalselt toetuse suurust, kui taotluse rahuldamise otsuses kinnitatud projekti maksumus väheneb.
- (2) Rakendusüksus täidab lisaks ÜSS2021\_2027 § 8 lõikes 2 sätestatule järgmisi kohustusi:
  - 1) kontrollib projekti elluviimist;
  - 2) teeb meetme rahaliste jääkide pidevat seiret ja vajaduse korral esitab rakendusasutusele sellekohase ülevaate;
  - 3) säilitab riigiabi andmisega seotud andmeid koos teabe ja vajalike lisadokumentidega kümme aastat alates viimase abi andmisest;
  - 4) koostab toetuse seirearuande ja lõpparuande, kinnitab aruandes sisalduvate andmete õigsust ning edastab aruande rakendusasutusele;
  - 5) esitab toetuse andmise ja kasutamise aruandluse jaoks vajalikke andmeid rakendusasutusele;
  - 6) koostab toetuse andmise ja kasutamise kohta ülevaateid ning avalikustab need oma kodulehel;
  - 7) teavitab rakendusasutust toetuse kasutamise takistustest.

## **10. peatükk**

### **Vaided**

#### **§ 21. Vaidemenetlus**

Vaie rakendusüksuse toimingu või otsuse peale esitatakse enne halduskohtusse kaebuse esitamist

rakendusüksusele ÜSS2021\_2027 § 31 kohaselt. Vaide lahendab rakendusüksus.

(allkirjastatud digitaalselt)  
Erkki Keldo  
majandus- ja tööstusminister